



COMUNE DI TAVERNOLE SUL MELLA
PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE
Codice Ente: 1 7 1 8 3
DELIBERAZIONE N. 18
03.04.2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

OGGETTO:	APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022
-----------------	---

L'anno **duemilaventi** addì **tre** del mese di **aprile** alle ore **18.00** nella sala delle riunioni presso la sede Municipale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Esecutiva**.

La Giunta ha luogo con modalita' di collegamento telematico a causa dell'emergenza sanitaria in corso

Sono Presenti i Signori:

N.	Cognome e nome	carica	
1.	FERRI GERARDO	SINDACO	Presente
2.	CIOLI LUIGI	VICESINDACO	Presente
3.	BREGOLI ROBERTO	ASSESSORE	Presente

Assiste l'adunanza il Segretario comunale **Dott. ALBERTO LORENZI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente sig. **Dott. FERRI GERARDO** nella qualità di Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 23 in data 26 luglio 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il DUP per il periodo 2020/2022.
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 37 in data 20 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la nota di aggiornamento del DUP per il periodo 2020/2022
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 38 in data 20 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Considerato che la macrostruttura dell'ente, come risulta dalla seguente struttura organizzativa, è così suddivisa:

- AREA FINANZIARIA-CONTABILE-TRIBUTI
- AMMINISTRATIVA - SERVIZI DEMOGRAFICI-SUAP E SEGRETERIA/PROTOCOLLO
- AREA TECNICA- EDILIZIA PRIVATA E LL.PP.

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

Ritenuto di approvare nel contempo il Sistema di misurazione e valutazione delle performance, facente parte integrante del Piano Performance triennale quale allegato (B), che definisce i criteri e le

metodologie per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Amministrazione Comunale, secondo i principi dettati dal Decreto Legislativo 150/2009;

Ricordato che questo Ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG;

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, il Segretario Comunale ha predisposto il Piano della *performance* ed il Piano dettagliato degli obiettivi;

Dato atto altresì che le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Responsabili di Servizio la corretta attuazione della gestione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano della Performance per il triennio 2020-2021-2022, comprensivo degli allegati tecnici: (A) Sistema di valutazione e (B) Rilevazione degli obiettivi;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e successive modifiche;

A votazione unanime e palese,

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000, il Piano della performance per il triennio 2020/2022 di cui all'articolo 10 del D.lgs. n. 150/2009, comprensivo degli allegati tecnici: (A) Sistema di valutazione e (B) Rilevazione degli obiettivi, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. di trasmettere il presente provvedimento:

-ai titolari di posizione organizzativa i quali, a loro volta, dovranno garantire opportuna e dovuta conoscenza dell'allegato Piano della Performance ai propri collaboratori coinvolti nell'attuazione degli obiettivi;

-al Nucleo di valutazione.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI TAVERNOLE SUL MELLA

Deliberazione N. **18 del 03.04.2020**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022**

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Dott. FERRI GERARDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ALBERTO LORENZI
Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 e s.m.i

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti *(art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)*.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ALBERTO LORENZI
Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 e s.m.i